

АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЛАТФОРМА НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ
(АНО «Платформа НТИ»)

П Р И К А З

«30» апреля 2026 г.

№ 260430-1/пр

Москва

**Об утверждении порядка мониторинга и управления изменениями программ
по развитию и формированию отдельных направлений
Национальной технологической инициативы**

В соответствии с пунктом 2.2.12 раздела «Иные условия, устанавливаемые для целей решения о порядке предоставления субсидии» решения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о порядке предоставления субсидии от 15.01.2026 № 26-67709-02289-Р **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить согласованный с Минпромторгом России (письмо от 10.04.2026 № ЧР-37955/12) прилагаемый порядок мониторинга и управления изменениями программ по развитию и формированию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполнительного директора АНО «Платформа НТИ» Силинга А.Л.

Генеральный директор


Д.Н. Песков

**ПОРЯДОК
МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯМИ ПРОГРАММ
ПО РАЗВИТИЮ И ФОРМИРОВАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
НАЦИОНАЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок мониторинга и управления изменениями программ по развитию и формированию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее – Порядок) определяет правила осуществления мониторинга и управления изменениями программ по развитию и формированию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее соответственно – мониторинг, программа, НТИ), включая порядок внесения изменений в программы и механизм корректировки размеров грантов в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее – грант) с учетом доклада о результатах деятельности некоммерческих организаций (далее – Доклад), осуществляющих функции инфраструктурных центров (далее – Центр), с информацией по каждому Центру на основании отчетов о выполнении мероприятий программ.

1.2. Мониторинг осуществляется организацией, наделенной функциями проектного офиса НТИ в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора Центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений НТИ, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности Центров (далее – Проектный офис), со дня начала реализации мероприятий соответствующей программы до дня окончания их реализации в соответствии с условиями договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее – Договор), заключенного между Центром и Фондом НТИ (далее – Оператор, Получатель субсидии) в соответствии с решением Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о порядке предоставления субсидии.

2. Осуществление мониторинга

2.1. Мониторинг включает в себя сбор, систематизацию и анализ информации, предоставляемой Центрами Проектному офису и Получателю субсидии в ходе реализации программ.

2.2. Мониторинг осуществляется на основе анализа следующей информации и документов:

а) отчета о выполнении мероприятий программы, а также иных отчетов, предоставление которых предусмотрено Договором;

б) информации и документов о ходе реализации программы, в том числе об использовании имущества, имущественных прав, приобретенных за счет гранта, о полноте, своевременности, результатах выполнения мероприятий программы и источниках финансирования, об оценке рисков и мероприятиях по управлению такими рисками;

в) иной информации и документов, связанных с реализацией программы, запрашиваемых

Проектным офисом для целей осуществления мониторинга, в том числе информации и документов, предоставляемых Центром в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.3. Центр не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным годом, предоставляет в Проектный офис в целях проведения оценки эффективности реализации программы информацию и (или) документы, указанные в пунктах 2.7–2.13 настоящего Порядка, а также в запросах Проектного офиса.

Проектный офис вправе принять решение о продлении срока предоставления Центром информации и (или) документов, предусмотренных настоящим пунктом, по полученному Проектным офисом до истечения соответствующего срока мотивированному сообщению Центра в письменной форме о невозможности предоставления такой информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления).

2.4. Предоставление Центром информации и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, а также направление запросов Проектного офиса о предоставлении Центром дополнительных сведений и (или) документов осуществляются с использованием личного кабинета Центра, доступ к которому осуществляется через интерфейс в системе «Единый личный кабинет».

2.5. Проектный офис анализирует отчет о выполнении мероприятий программы, а также информацию и документы, указанные в пунктах 2.2–2.3 настоящего Порядка, и проводит расчет достигнутых значений показателей реализации программы, а также достигнутого значения оценки эффективности реализации программы.

2.6. Достигнутое значение оценки эффективности реализации программы по развитию отдельного направления НТИ определяется с использованием следующих показателей реализации программы:

число разработанных Центром проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, принятие которых предусмотрено утвержденным планом мероприятий («дорожной картой») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ в соответствии с Положением о разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 г. № 1184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 41, ст. 5963; 2021, № 28, ст. 5535), а также иными утвержденными Правительством Российской Федерации планами мероприятий, предусматривающими изменение нормативного правового регулирования, в целях совершенствования законодательства и снятия административных (регуляторных) барьеров, обеспечивающих реализацию Национальной технологической инициативы (далее соответственно – Положение, план мероприятий, Показатель 1);

число подготовленных Центром аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее – Показатель 2);

число участников проведенных массовых мероприятий, организованных с использованием инфраструктуры автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы», по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее – Показатель 3);

размер внебюджетных средств, привлеченных Центром с целью финансового обеспечения затрат на реализацию программы (далее – Показатель 4);

число разработанных и зарегистрированных проектов национальных и международных «открытых» стандартов (далее – Показатель 5);

число участников актуализации «дорожных карт» по соответствующему направлению НТИ, представивших на рассмотрение Центра в целях дальнейшего направления в рабочую группу и (или) автономную некоммерческую организацию «Платформа Национальной технологической инициативы» не менее одного предложения по актуализации «дорожной карты» в течение отчетного года, в том числе с использованием информационных систем автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы» (далее –

Показатель 6).

2.7. При расчете значения Показателя 1 учитывается количество проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанных Центром в целях нормативного правового обеспечения соответствующего направления НТИ, предусмотренных планом (планами) мероприятий.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 1, являются проекты нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанные Центром в соответствии с планом мероприятий, утвержденным на основании Положения, а также иных утвержденных Правительством Российской Федерации планов мероприятий, предусматривающих изменение нормативного правового регулирования, в целях совершенствования законодательства и снятия административных (регуляторных) барьеров, обеспечивающих реализацию НТИ, и копии писем за подписью руководителя Центра, подтверждающих направление разработанных проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования в адрес рабочей группы по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ, созданной в соответствии с Положением.

2.8. При расчете значения Показателя 2 учитывается количество подготовленных Центром аналитических отчетов по развитию российского и международного рынков по соответствующему направлению НТИ (далее – аналитические отчеты), согласованных Проектным офисом и опубликованных Центром в периодических печатных изданиях, сетевых изданиях или иных формах периодического распространения массовой информации.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 2, являются:

справка, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным лицом, с указанием перечня подготовленных Центром аналитических отчетов и их кратким описанием, ссылок на периодические печатные издания, сетевые издания или иные формы периодического распространения массовой информации, где опубликованы аналитические отчеты, информации об использовании аналитических отчетов компаниями рынка, участниками отраслевого сообщества, органами власти, научными и образовательными организациями, а также о цитировании аналитических отчетов в средствах массовой информации, в публикациях консалтинговых и аудиторских компаний;

подготовленные Центром в отчетном периоде аналитические отчеты, подписанные руководителем Центра или иным уполномоченным лицом.

2.9. При расчете значения Показателя 3 учитывается число участников массовых мероприятий, организованных с использованием инфраструктуры автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы», по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее – мероприятия) в соответствии с программой по итогам отчетного года.

Документом, подтверждающим достижение Показателя 3, является справка, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным лицом, с указанием перечня организованных и проведенных с использованием инфраструктуры автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы» Центром мероприятий и их кратким описанием, а также числа участников мероприятий.

2.10. При расчете значения Показателя 4 учитывается фактический объем финансового обеспечения затрат на реализацию программы за счет внебюджетных средств в отчетном году, рассчитанный на основании данных о расходах, произведенных Центром за счет средств из внебюджетных источников со счета в кредитной организации, используемого Центром для осуществления расчетов при реализации им мероприятий программы, и содержащихся в отчетах о целевом использовании гранта, предоставляемых Центром Оператору в соответствии с заключенным Договором.

2.11. При расчете значения Показателя 5 учитывается количество национальных и (или) международных стандартов, принятых (утвержденных) и зарегистрированных по итогам отчетного года на основании проектов национальных и (или) международных «открытых» стандартов, разработанных Центром по отдельному направлению НТИ.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 5 в части национальных стандартов, являются:

справка, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным лицом, содержащая информацию о размещении уведомления о разработке Центром проекта национального стандарта на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием даты такого размещения и адреса страницы официального сайта, на которой размещено уведомление;

копия приказа федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации об утверждении национального стандарта Российской Федерации.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 5 в части международных стандартов, являются:

документ, подписанный уполномоченным лицом технического комитета по стандартизации, созданного федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, подтверждающий направление разработанного Центром проекта международного стандарта в адрес российских представителей (членов) соответствующей международной организации в области стандартизации для дальнейшего представления в международную организацию в области стандартизации;

копия уведомления федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации о регистрации разработанного Центром и принятого (утвержденного) международной организацией в области стандартизации международного стандарта в Федеральном информационном фонде стандартов, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным, либо подписанный уполномоченным представителем (членом) соответствующей международной организации в области стандартизации документ, подтверждающий факт регистрации утвержденного международного стандарта в международной организации в области стандартизации.

2.12. При расчете значения Показателя 6 учитывается число участников актуализации плана мероприятий («дорожной карты») НТИ и (или) плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ по соответствующему направлению НТИ (далее – «дорожные карты»), представивших на рассмотрение Центра в целях дальнейшего направления в рабочую группу по разработке и реализации плана мероприятий («дорожной карты») НТИ и (или) рабочую группу по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ по соответствующему направлению НТИ (далее – рабочие группы) и автономную некоммерческую организацию «Платформа Национальной технологической инициативы» не менее одного предложения по актуализации «дорожной карты» в течение отчетного года, в том числе с использованием информационных систем автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы».

Документом, подтверждающим достижение Показателя 6, является справка, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным лицом, содержащая следующую информацию:

число участников актуализации «дорожных карт» по соответствующему направлению НТИ, представивших на рассмотрение Центра в целях дальнейшего направления в рабочую группу и (или) автономную некоммерческую организацию «Платформа Национальной технологической инициативы» не менее одного предложения по актуализации «дорожной карты» в течение отчетного года, в том числе с использованием информационных систем автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы»;

фамилия, имя, отчество (при наличии) участника, представившего на рассмотрение Центра предложение по актуализации «дорожной карты» по соответствующему направлению НТИ в течение отчетного года, а также число представленных данным участником предложений по актуализации «дорожной карты», в том числе с использованием информационных систем автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы»;

уникальный идентификатор (ID пользователя) в информационной системе автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы»;

позволяющий однозначно идентифицировать участника, представившего на рассмотрение Центра предложение по актуализации «дорожной карты» по соответствующему направлению НТИ.

2.13. Программа Центра может содержать дополнительные показатели, расчет значений которых осуществляется в соответствии с количественными и качественными характеристиками соответствующих показателей, предусмотренными программой.

Документами, подтверждающими достижение дополнительного показателя, являются справка, подписанная руководителем Центра или иным уполномоченным лицом, содержащая информацию о достижении соответствующего показателя программы, а также иные документы и материалы, подтверждающие его достижение, в том числе предоставленные по запросам Проектного офиса.

2.14. Достигнутое значение оценки эффективности реализации программы определяется Проектным офисом по формуле:

$$A_j = \frac{1}{N_j} \sum_{i=1}^{N_j} \frac{d_{ij}}{D_{ij}}$$

где:

N_j - число показателей реализации программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы j -го инфраструктурного центра, получившего финансовую поддержку, установленное на отчетный период программой j -го инфраструктурного центра по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы;

d_{ij} - фактическое значение i -го показателя реализации программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы j -го инфраструктурного центра, получившего финансовую поддержку, достигнутое в отчетный период (для целей расчета значения оценки эффективности реализации программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы, реализуемой j -м инфраструктурным центром, получившим финансовую поддержку (A_j), значение d_{ij} указывается равным достигнутому, но не более планового значения (D_{ij});

D_{ij} - плановое значение i -го показателя реализации программы по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы j -го инфраструктурного центра, получившего финансовую поддержку, установленное на отчетный период программой j -го инфраструктурного центра по развитию отдельного направления Национальной технологической инициативы и договором о предоставлении гранта.

Достигнутое значение оценки эффективности реализации программы определяется с учетом всех показателей, предусмотренных программой и Договором.

2.15. Если достигнутое значение оценки эффективности реализации программы составляет менее 85 процентов, Проектный офис вправе направить в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Министерство) запрос на изменение, включающий следующие предложения о:

внесении изменений в программу, включая плановые значения показателей реализации программы;

корректировке размеров гранта.

2.16. По результатам осуществления мониторинга Проектный офис ежегодно, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует и предоставляет высшему органу управления автономной некоммерческой организации «Платформа Национальной технологической инициативы» Доклад с информацией по каждому Центру, а также обеспечивает публикацию Доклада на официальном сайте Проектного офиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управление изменениями программ

3.1. Изменение программы может быть инициировано Центром или Проектным офисом.

3.2. Центр направляет запрос о внесении изменений в программу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – запрос на изменение) на согласование

в Проектный офис, который рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения запроса на изменение Проектный офис принимает решение о согласовании запроса на изменение или об отказе в его согласовании, которое направляет Центру.

Основаниями для отказа в согласовании запроса на изменения являются:

запрос на изменение подписан лицом, полномочия которого на подписание запроса на изменение от имени Центра не подтверждены соответствующим документом;

запрашиваемые изменения не соответствуют контрольным результатам плана мероприятий («дорожной карты») отдельного направления НТИ, разработанного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 17, ст. 2413; 2021, № 28, ст. 5535), плану (планам) мероприятий, указанным в абзаце втором пункта 2.7 настоящего Порядка (далее – План), или мероприятиям соответствующего плана (планов) мероприятий;

запрос на изменение направлен на увеличение размера гранта и (или) изменение плановых значений показателей реализации программы (за исключением случаев, когда изменение плановых значений показателей реализации программы обусловлено доведением до Центра гранта в размере менее установленного протоколом подведения итогов конкурсного отбора Центров для реализации программ и (или) Договором в связи с уменьшением размера субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации Центрами программ);

запрос на изменение содержит опечатки, технические, арифметические или иные ошибки, а также противоречит содержанию программы.

3.3. В случае принятия Проектным офисом решения о согласовании запроса на изменение Центр в срок не позднее 3-х рабочих дней направляет в Проектный офис и Получателю субсидии утвержденную программу с учетом согласованных изменений.

3.4. В случае если запрос на изменение содержит изменения, перечисленные в приложении № 2 к настоящему Порядку, Проектный офис в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о согласовании указанного запроса направляет его в Министерство.

3.5. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения запроса на изменение, рассматривает поступивший запрос и принимает решение о необходимости изменения программы.

Информация о принятом решении направляется Министерством в Проектный офис, который уведомляет Центр о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

3.6. В случае принятия Министерством решения о согласовании запроса на изменение Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Министерства.

3.7. В случае необходимости внесения изменений в программу в целях корректировки размеров гранта и (или) плановых значений показателей реализации программы в связи с уменьшением размера субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации Центрами программ Проектный офис вправе инициировать внесение изменений в программу, сформировав и направив в Министерство соответствующий запрос на изменение.

4. Механизм корректировки размеров грантов

4.1. Запрос на изменение, указанный в пункте 2.15 настоящего Порядка и касающийся корректировки размера гранта, формируется с использованием следующей формулы расчета корректировки размера гранта:

$$G_j = G_{0j} * k,$$

где:

G_j - предлагаемый размер гранта j -го центра после проведения корректировки;

G_{0j} - размер финансовой поддержки, установленный в Договоре j -го Центра;
 k - коэффициент, имеющий одно из следующих значений:

$$k = A_j \text{ если } 0,85 > A_j > 0,5;$$

$$k = A_j^2 \text{ если } 0,5 > A_j,$$

где

A_j - достигнутое значение оценки эффективности реализации программы, реализуемой j -ым Центром, получившим финансовую поддержку.

4.2. Запрос на изменение, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, рассматривается в соответствии с пунктами 3.5–3.6 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку мониторинга и управления
изменениями программ по развитию
и формированию отдельных направлений
Национальной технологической инициативы,
утвержденному приказом АНО «Платформа НТИ»
от 30 апреля 2022 г. № 260430-1/np

ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГРАММЫ _____ от ____ г. № _____ (указывается наименование программы)	
Направление НТИ Наименование некоммерческой организации, осуществляющей функции инфраструктурного центра	[

№	Раздел/ подраздел/ пункт программы, в который вносятся изменения (далее – положение программы)	Прежнее значение программы	Новое значение программы	Изменение (отклонение) положения программы (указывается разница между старым и новым значением программы)	Обоснование изменения положения программы	Примечание
1				[[
2	...					

Приложение (при наличии):

Руководитель Центра/Уполномоченное лицо
Проектного офиса _____

Фамилия Имя Отчество (при наличии) _____

дата _____

Приложение № 2
к Порядку мониторинга и управления
изменениями программ по развитию
и формированию отдельных направлений
Национальной технологической инициативы,
утвержденному приказом АНО «Платформа НТИ»
от 30 января 2022 г. № 260430-1/пр

Перечень изменений в программу по развитию и формированию отдельного направления НТИ,
решения о согласовании которых принимает
Министерство промышленности и торговли Российской Федерации

№ п/п	Наименования изменений
1.	1.1. Изменения плановых значений показателей реализации программы 1.2. Изменения целей реализации программы 1.3. Изменение результатов выполнения мероприятий 1.4. Включение новых мероприятий в программу 1.5. Корректировка объемов финансирования (бюджетных и внебюджетных средств) 1.6. Перераспределение объемов финансирования (бюджетных и внебюджетных средств) между видами и статьями затрат 1.7. Изменения источников финансирования 1.8. Прочие изменения условий реализации программы, которые влекут за собой изменение финансовых значений без изменения общих установленных размеров финансирования
2.	Изменения, требующие проведение научной, научно-технической, финансово-экономической экспертиз